



A Vargha Gyula Városi Könyvtár pályázatot hirdet könyvtáros munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama: Határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Pest vármegye, 2225 Üllő, Vasadi u. 1.

A munkakörbe tartozó megbízással járó lényeges feladatok:

Teljeskörű könyvtári tevékenység végzése, különös tekintettel a gyermekkönyvtári és feldolgozói feladatokra. Végzi a dokumentumok állományba vételét, vezeti az állomány-nyilvántartásokat. Feladata a tervszerű gyarapítás és apasztás műveleteinek folyamatos ellátása a közösségi média felületek, honlap kezelése. Gyermekprogramokat szervez, könyvtári foglalkozásokat vezet. Helytörténeti adatbázist és Szikla IKR-t kezel.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a 2012. évi I. törvény (Munka Törvénykönyve) rendelkezései az irányadóak, így a bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, belső szabályok, munkáltatói döntések, rendelkezései az irányadóak. Kérjük a személyi juttatásokra vonatkozó igény pályázatban történő megjelölését. A bérajánlat alapbérből, cafeteria juttatásból és kiváló szakmai teljesítmény esetén célprémiumból áll.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú szakirányú végzettség/ vagy felsőfokú végzettség és segédkönyvtáros képesítés
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Könyvtárban szerzett szakmai tapasztalat és a könyvtárosi munkafolyamatok teljes körű ismerete
- Szikla integrált könyvtári rendszer ismerete
- Egyéb felsőfokú végzettség

Elvárt kompetenciák:

- Precizitás, pontosság, sokoldalúság
- Kreativitás, önálló problémamegoldó készség
- Megbízhatóság, felelősségtudat, terhelhetőség
- Felhasználó orientált udvarias, pozitív szemléletmód
- Kiváló alkalmazkodó és együttműködő készség





A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Motivációs levél
- Végzettséget, szakképesítéseket igazoló dokumentumok másolata
- Pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- Pozitív elbírálás esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. augusztus 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Velkei Hajnalka könyvtárvezető nyújt, a 06-29-320-102-es telefonszámon vagy e-mailben: konyvtarvezeto@ullokonyvtar.hu

A pályázatok benyújtásának módja:

Béregény megadásával elektronikus úton konyvtarvezeto@ullokonyvtar.hu címre történő megküldéssel.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A pályázatokat az intézményvezető véleményezi, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázókat szükség esetén meghallgatja.

A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. augusztus 31.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

Üllő Város honlapja, ullo.hu

Vargha Gyula Városi Könyvtár honlapja, ullokonyvtar.hu

- 2024. július 19.
